

خلاصه عملکرد کتابخانه در نیمسال اول سال ۱۴۰۵

- ورود اطلاعات چکیده ۶۷۵ طرح تحقیقاتی دانشکده در نرم افزار جامع کتابخانه
- تهیه ۱۰ نسخه کتاب جدید
- ثبت، فهرست نویسی، آماده سازی و ورود اطلاعات کامل نسخ جدید در پرتال کتابخانه
- سازماندهی ۴۰ نسخه پایان نامه دفاع شده دوره عمومی و رساله دوره تخصصی داروسازی شامل ورود اطلاعات کتابشناختی پایان نامه ها، چکیده فارسی، چکیده انگلیسی، کلیدواژه ها، الحاق فایل Pdf به رکورد پایان نامه ها در نرم افزار جامع تحت وب کتابخانه و همچنین در شبکه داخلی کتابخانه
- ارائه ۳۵ فایل پایان نامه به دانشجویان با نامه اساتید راهنما به صورت حضوری و غیر حضوری
- امانت، بازگشت و تمدید بیش از ۳۷۰ نسخه کتاب به اعضای کتابخانه به صورت حضوری و غیر حضوری
- راه اندازی کانال جدید کتابخانه در پیام رسان بله
- راهنمایی، جستجو و بازیابی پایان نامه ها برای جامعه کتابخانه به صورت حضوری و غیر حضوری
- راهنمایی مراجعین جهت جستجو در پایگاههای اطلاعاتی و بازیابی مقالات مورد نیاز به صورت حضوری و غیر حضوری
- راهنمایی دانشجویان جهت نگارش پایان نامه و آموزش نرم افزارهای ورد و اندنوت به صورت حضوری و غیر حضوری
- کنترل فایل های پایان نامه ها از نظر مطابقت با دستورالعمل نگارش و تنظیم پایان نامه های دانشکده قبل از صحافی
- وجین کتب قدیمی و فرسوده از مخزن کتابخانه
- اطلاع رسانی اخبار، رویدادها و تازه های کتابخانه از طریق وب سایت کتابخانه و شبکه اجتماعی